



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Le prove finali

Scuola di Psicologia



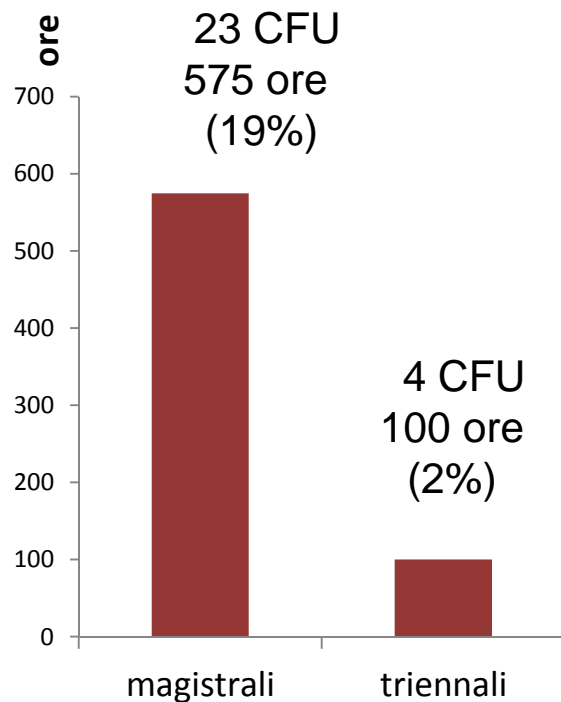
Il regolamento

Art 2. Tesi originale, rispetto codice etico

- Resoconto ricerca
- Rassegna
- Relazione tirocinio (solo triennali)



Vademecum,
indicazioni



Argomenti in Syllabus

(temi congruenti con obiettivi formativi CdS,
anche discipline non psicologiche)

Dichiarazione
autenticità e
impegno di
riservatezza



Art 3. Antiplagio,
riservatezza dati

Software
antiplagio



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

La commissione (art. 4)

- ❖ coordina le procedure di assegnazione del relatore
- ❖ forma le Commissioni di esami di laurea
- ❖ monitora l'andamento delle procedure
- ❖ avanza proposte per il miglioramento

Segreteria

**Marco Battagin
Maurizia Ortolan**



Angelica Moè - DPG



Gianluca Gini - DPSS



Rossella Falvo - FISPPA



Richiesta docente di riferimento (art 5: relatore che insegna nei corsi della Scuola di Psicologia)

da 1 a 20 ottobre oppure da 1 a 20 marzo

90 CFU

3 mesi per contattare docente; decade se per un anno non ricontatta

Svolgimento dell'elaborato finale (15-25 facciate)

Domanda di Laurea

Laurea

2 momenti (art. 6)

1. **Discussione** con la Commissione Preparatoria (art. 7: docente + controrelatore, Calendario sito Scuola)
Consegna elaborato a controrelatore 5 gg lavorativi prima della discussione
2. **Proclamazione** (momento ufficiale in cui si diventa dottori): artt. 8-9 altro calendario
 - novembre-dicembre
 - febbraio
 - giugno-luglio
 - settembre

TERMINI E SCADENZE

<http://www.psicologia.unipd.it/prove-finali>



Timing magistrali

**Richiesta docente
di riferimento (art. 5:
relatore** che insegna nei
corsi della Scuola di
Psicologia)

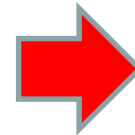
**da 1 a 20 ottobre
oppure
da 1 a 20 marzo**

24 CFU

3 mesi per contattare
docente; decade se per
un anno non ricontatta



Svolgimento della tesi
(max 100 facciate)
**Domanda di Laurea su
uniweb**
**Consegna tesi in segreteria e
al contro-relatore**



Laurea (artt. 6-9)

4 sessioni (calendario almeno 8
gg prima, 3 gg contattare
controrelatore)

- novembre-dicembre
- aprile
- luglio
- ottobre

Termini e scadenze

<http://www.psicologia.unipd.it/prove-finali>



1. Modalità per la richiesta del relatore di tesi
2. Vademecum per scrivere una tesi o un elaborato finale (si veda anche 'Il plagio e come evitarlo')
3. Indicazioni per la preparazione della tesi o dell'elaborato finale
4. Fac-simile di frontespizio
5. Dichiarazione di completamento esami (solo triennali)
6. Dichiarazione autenticità tesi o elaborato finale
7. Impegno di riservatezza